

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71»
630010, г. Новосибирск, 3-й Почтовый переулок, дом № 21,
телефон/факс: 240-08-55, e-mail: s_71@edu54.ru**

ПРИКАЗ

от 02.07.2026г. № 337-од

Об организованном начале 2026-2027 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2026.

2. Утвердить режим работы школы:

2.1. Считать 01.09.2026 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2026/27 учебном году.

2.2. Занятия проводить в две смены.

2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–4-х классах – 5 дней, в 5–11-х классах – 6 дней.

2.4. Считать 01.09.2026 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

3. Организовать 01.09.2026 торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:

- 9:00–10:30 – торжественная линейка для 1–4-х и 10–11-х классов;
- 12:00–13:00 – торжественная линейка для 5–9-х классов.

3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.

3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ.

4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.

6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

7. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению 1.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать в срок до 05.09.2026 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы.

8.2. Провести 02.09.2026 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

8.3. Провести 01.09.2026 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

8.4. Провести 03.09.2026 мероприятия, посвященные образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

8.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

9. Тимофеевой О.В., заместителю руководителя по УВР:

9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2026/27 учебном году.

9.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

9.3. Сформировать на 2026/27 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

10. Борисовой О.В., заместителю директора по ВР:

10.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

10.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов в срок до 07.09.2026.

11. Заместителю директора по АХР Ушаковой Е.В.. в срок до 01.09.2026:

11.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

12. Продолжить соблюдать в школе в 2026/27 учебном году:

12.1. Профилактические меры из-за распространения острых респираторных заболеваний:

- организацию в течение дня систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительно изолировать от здоровых детей (временное размещение в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализировать в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);
- соблюдение режима проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- усиление контроля за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней) – принимать в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- разъяснительную работу по информированию обучающихся, педагогов о мерах индивидуальной профилактики острых респираторных заболеваний, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

12.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 71

Серафимов А.А.



С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР	О.В.Тимофеева
------------------------------	---------------

Заместитель директора по ВР	О.В.Борисова
-----------------------------	--------------

Заместитель директора по АХЧ	Е.В.Ушакова
------------------------------	-------------

Карпова Надежда Анатольевна
Махмудова Алла Шамуратовна
Горлач Марина Юрьевна
Антропова Галина Анатольевна
Доблер Паулина Васильевна
Батюченко Анжелика Анатольевна
Крайнова Марина Вадимовна
Демина Ирина Ивановна
Батюченко Анжелика Анатольевна
Коледенко Лидия Васильевна
Мурзина Мария Анатольевна
Висмантнек Наталья Петровна
Ушакова Кристина Вячеславовна
Мокрогузова Татьяна Викторовна
Шишкина Светлана Сергеевна
Лоскутникова Ольга Сергеевна
Лазебная Наталья Владимировна
Минаева Ольга Аркадьевна
Губанова Вероника Александровна
Новожилова Ольга Николаевна
Тимофеева Ольга Викторовна
Прибылова Анастасия Владимировна
Фадюшина Юлия Сергеевна
Фоменко Александр Леонидович
Мартынова Наталья Юрьевна
Галушкина Лидия Михайловна
Иванова Татьяна Викторовна
Кучинская Наталья Ивановна
Кружкова Дарья Талгатовна
Штанникова Светлана Владимировна
Артеменко Мария Александровна
Шушакова Валерия Анатольевна
Ручкина Кристина Александровна
Борисова Олеся Васильевна
Батищева Марина Алексеевна
Яблокова Этта Александровна

Список учителей, назначенных классными руководителями

№ п/п	Класс	Ф. И. О. педагога
1.	1 «А» класс	Батюченко Анжелика Анатольевна
2.	2 «А»	Мокрогузова Татьяна Викторовна
3.	2 «Б» класс	Ушакова Кристина Вячеславовна
4.	2 «В» класс	Висмантнек Наталья Петровна
5.	3 «А» класс	Карпова Надежда Анатольевна
6.	3 «Б» класс	Горлач Марина Юрьевна
7.	3 «В» класс	Махмудова Алла Шамуратовна
8.	4 «А» класс	Батюченко Анжелика Анатольевна
9.	4 «Б» класс	Крайнова Марина Вадимовна
10.	4 «В» класс	Демина Ирина Ивановна
11.	5 «А» класс	Иванова Татьяна Викторовна
12.	5 «Б» класс	Кружкова Дарья Талгатовна
13.	5 «К» класс	Борисова Олеся Васильевна
14.	6 «А» класс	Батищева Марина Алексеевна
15.	6 «Б» класс	Доблер Паулина Васильевна
16.	6 «К» класс	Яблокова Этта Александровна
17.	7 «А» класс	Шишкина Светлана Сергеевна
18.	7 «Б» класс	Лазебная Наталья Владимировна
19.	7 «К» класс	Лоскутникова Ольга Сергеевна
20.	8 «А» класс	Минаева Ольга Аркадьевна
21.	8 «Б» класс	Шушакова Валерия Анатольевна
22.	8 «К» класс	Новожилова Ольга Николаевна
23.	9 «А» класс	Фадюшина Юлия Сергеевна
24.	9 «Б» класс	Ручкина Кристина Александровна
25.	9 «К» класс	Галушкина Лидия Михайловна
26.	10 «А» класс	Штанникова Светлана Владимировна
27.	11 «А» класс	Артеменко Мирия Александровна